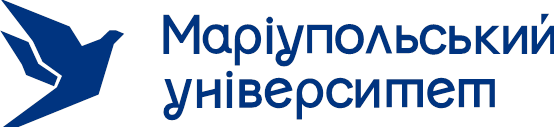
****проєкт

## МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

## МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

|  |
| --- |
| ЗАТВЕРДЖЕНО  Протокол засідання Вченої ради Маріупольського державного  університету |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ |

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

## МІЖНАРОДНЕ ПРАВО

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** Перший (бакалаврський) рівень \_

(назва рівня вищої освіти)

**СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ** Бакалавр

(назва ступеня вищої освіти)

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ \_**29 Міжнародні відносини

(шифр та назва галузі знань)

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ\_**293 Міжнародне право

(код та найменування спеціальності)

## Спеціалізація (за необхідністю)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2023 р.

Наказ про введення в дію

рішення Вченої ради МДУ від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. № \_\_\_

**І Передмова**

1. Освітньо-професійна програма (ОПП) «Міжнародне право» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 293 «Міжнародне право», розроблена кафедрою права Маріупольського державного університету, окреслює нормативний зміст навчання, установлює вимоги до рівня та обсягу академічної та професійної підготовки бакалавра зі спеціальності 293 «Міжнародне право».
2. Затверджено та надано чинності рішенням Вченої ради МДУ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_.
3. Розробники програми:

***ВОЛІК Вячеслав Вікторович –*** доктор юридичних наук, професор кафедри права Маріупольського державного університету;

***ГРИГОР’ЄВА Вікторія Василівна*** – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри права Маріупольського державного університету,

***КАМАРДІНА Юлія Вікторівна*** – кандидат юридичних наук, доцент кафедри права Маріупольського державного університету,

***ТИХОМИРОВА Галина Євгенівна*** – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри права Маріупольського державного університету.

***КАРАТУМАНОВА* Анастасія Андріївна,** здобувач четвертого курсу ОП «Міжнародне право» спеціальності 293 Міжнародне право.

1. Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

***ТУРЧЕНКО Ольга*** – кандидат юридичних наук, в.о. завідувача кафедри конституційного, міжнародного та кримінального права Донецького національного університету імені Василя Стуса,

***ДАНІЛОВА Ольга*** – начальник юридичної служби Маріупольської філії ДП «Адміністрація морських портів України»

***ГОЛЬБІН Микола*** – директор ТОВ «Юридична фірма «Джи енд джи».

**ІІ Профіль освітньої програми**

|  |  |
| --- | --- |
| Маріупольський державний університет  Економіко-правовий факультет  Кафедра права  Галузь знань 29 Міжнародні відносини  Спеціальність 293 Міжнародне право  **Назва ОПП: Міжнародне право** | |
| **Ступінь вищої освіти** | Бакалавр |
| **Освітня кваліфікація** | Бакалавр міжнародного права / Bachelor in International Law |
| **Кваліфікація в дипломі** | Ступінь вищої освіти – бакалавр  Спеціальність 293 Міжнародне право  Галузь знань 29 Міжнародні відносини  Освітня програма «Міжнародне право» |
| **Професійна кваліфікація** | - |
| **Тип диплому та обсяг програми** | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС,  3 роки 10 місяців |
| **Форми здобуття вищої освіти** | Денна, заочна |
| **Заклад вищої освіти** | Маріупольський державний університет, м. Київ |
| **Акредитаційна інституція** | Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти |
| **Період акредитації** | Сертифікат про акредитацію освітньої програми дійсний до 21.02.2024 р. |
| **Рівень програми** | Перший (бакалаврський) рівень FQ-EHEA- перший цикл,  ЕQF-LLL-6 рівень, НРК- 6 рівень |
| **Передумови** | Наявність атестата про повну загальну середню освіту або диплома молодшого бакалавра та відповідних сертифікатів  ЗНО/НМТ |
| **Мови викладання** | Українська |
| **Термін дії ОПП** | Відповідно до терміну акредитації |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | <https://mu.edu.ua/uk/educational-programs/mizhnarodne-pravo> |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| а | **Мета програми** | |
|  | засвоєння здобувачами ґрунтовних комплексних теоретичних знань з міжнародного та європейського права та опанування практичних навичок задля здійснення юридичного аналізу міжнародних відносин, включаючи економіко-правові відносини, реалізуючи базові знання, вміння, навички та інші компетентності, які необхідні у сфері професійної діяльності та/або в процесі навчання, що передбачає застосування основних національних, міжнародно-правових теорій та методів юридичної науки | |
| б | **Характеристика програми** | |
| 1 | **Предметна область** | **Об’єкти професійної діяльності випускників:** право як соціальне явище та міжнародне право як нормативна система та специфічний правовий регулятор міжнародних відносин. Вивчення міжнародного права побудовано на політико-правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини, зокрема у сфері міжнародних гуманітарних відносин  **Теоретичний зміст предметної області:** знання про історію розвитку, методи, функції, галузі та інститути міжнародного права; правові процеси у сфері міждержавних відносин; зміст доктрини, основних теорій і концепцій міжнародного права; міжнародно-правові поняття та визначення; принципи та норми міжнародного права; теоретичні основи правотворчої і правозастосовчої діяльності; етичні стандарти правничої професії.  **Знання:** історії розвитку, методів, функцій, галузей та інститутів міжнародного права; правових процеси у сфері міждержавних відносин; змісту доктрини, основних теорій і концепцій міжнародного права; міжнародно-правових понять та визначень; принципів та норм міжнародного права; теоретичних основ правотворчої і правозастосовчої діяльності; етичних стандартів правничої професії.  Методи, методики та технології:  методи, методики та технології наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, організаційно- технологічного та правового забезпечення, прогнозування та проєктування.  Інструменти та обладнання:  інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки  прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення |
| 2 | ***Фокус програми та спеціалізації*** | Загальна. Загальна вища юридична освіта першого (бакалаврського) рівня. Акцент на здатності здійснювати ефективну прикладну та практичну діяльність у галузі міжнародного права та права Європейського Союзу та Ради Європи, спрямовану на захист прав та інтересів суб’єктів права в міжнародних й державних організаціях і установах, органах місцевого самоврядування, організаціях приватного сектору.  *Ключові слова:* міжнародне право; міжнародні правовідносини; правове регулювання міжнародних відносин; принципи міжнародного права; застосування норм міжнародного приватного та публічного права; міжнародні організації; захист прав людини. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | ***Орієнтація програми*** | | Освітньо-професійна | |
| 4 | **Особливості та відмінності** | | Особливість освітньої програми полягає у міждисциплінарній та багатопрофільній підготовці професіоналів, які обізнані у питаннях міжнародного права, усвідомлюють визначальну роль правника в утвердженні верховенства права через захист прав і свобод людини та здатні задовольнити відповідний попит ринку праці фахівців міжнародного гуманітарного права, зокрема в об’єднаних територіальних громадах, органах місцевого самоврядування, місцевої виконавчої влади, професійних правничих самоврядних об’єднаннях. Освітня програма надає можливість здобувачам вищої освіти опанувати фахові знання, вміння та навички, набути компетентності, які цілком розширюють можливості випускників на ринку праці. Наявність серед освітніх компонентів освітньої програми виробничих практик забезпечує набуття практичного досвіду розв’язання юридичних проблем різного рівня з урахуванням сучасних тенденцій та закономірностей розвитку міжнародного та європейського права | |
| в | **Працевлаштування та продовження освіти** | | | |
| 1 | ***Працевлаштування*** | | Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальності 293 «Міжнародне право», зокрема:  - у системі центральних органів виконавчої влади, в юридичних особах різних за організаційно-правової формою, формою власності та видами діяльності (судовий секретар, виконавець та розпорядник; помічник керівника; референт, помічник адвоката, помічник нотаріуса, помічник судді; аташе, дипломатичний агент);  - в органах місцевого самоврядування, громадських організаціях, благодійних фондах, та інших суб’єктів, що здійснюють діяльність у сфері міжнародного права (офісний службовець, консультант)  - у міжнародних міжурядових та неурядових організаціях (зокрема, асистент координатора програм, помічник керівника, референт). | |
| 2 | ***Продовження освіти*** | | Можливість продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти за спеціальностями «Міжнародне право», «Право» або суміжною (що узгоджується з отриманим дипломом бакалавра).  Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. | |
| г | **Викладання та оцінювання** | | | |
| 1 | ***Викладання та навчання*** | | Студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання, що базується на застосуванні інноваційних підходів та інтерактивних освітніх технологій.  Теоретичне навчання здійснюється на основі поєднання лекційних, семінарських (практичних) з самостійною роботою студента. Практична підготовка передбачає проходження виробничих практик. | |
| 2 | ***Методи оцінювання*** | | Проміжний та поточний контроль у формі усних та письмових опитувань, проходження тестувань, підготовки та захисту презентацій, реферативних досліджень, розробка й захист кейсів, самооцінка студента за питаннями для самоконтролю, колоквіум. підготовка мультимедійних презентацій; підготовка проєктів договорів; підготовка тез та статей,  Формами підсумкового контролю є екзамени, заліки, а також диференційований залік, який проводиться для оцінювання якості виконання та захисту курсових робіт, практичної підготовки.  Підсумкова атестація шляхом проведення атестаційного екзамену з англійської мови; атестаційного екзамену зі спеціальності. | |
| д | **Програмні компетентності** | | | |
| 1 | ***Інтегральна компетентність*** | | Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, здійснювати юридичний аналіз питань правничого характеру у сфері міжнародних відносин та відносин з іноземним елементом, що передбачає застосування відповідних механізмів міжнародно-правового регулювання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.. | |
| 2 | ***Загальні*** | | ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.  ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.  ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.  ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.  ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.  ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.  ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.  ЗК9. Здатність працювати в команді.  ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).  ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.  ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.  ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.  ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.  ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища. | |
| 3 | ***Фахові*** | | | ФК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.  ФК 2. Здатність розуміти природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин, форми та способи їх реалізації, типи та види міжнародних акторів, їх роль в сучасних міжнародних відносинах та міжнародній політиці.  ФК 3. Здатність розуміти особливості міжнародно-правових явищ, прогнозувати основні напрямки розвитку міжнародного права.  ФК 4. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.  ФК 5. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.  ФК 6. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.  ФК 7. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.  ФК 8. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.  ФК 9. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.  ФК 10. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .  ФК 11. Здатність адаптувати та використовувати міжнародно-правові норми та принципи в національній правовій системі.  ФК 12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.  ФК 13. Здатність розуміти цінності та значення міжнародних стандартів у ефективному функціонуванні системи національного правопорядку.  ФК 14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.  ФК 15. Здатність захищати національні інтереси власної держави за допомогою міжнародно-правових інструментів.  ФК 16. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.  ФК 17. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.  ФК 18. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.  ФК 19. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.  ФК 20. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.  ФК 21. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.  ФК 22. Здатність здійснювати юридичний аналіз та юридичну кваліфікацію явищ міжнародного життя на основі міжнародно-правових норм  ФК 23. Уміння здійснювати ефективну комунікацію в мультикультурному середовищі (українською та іноземною мовою).  ФК 24. Уміння вести дипломатичне та ділове листування, працювати з міжнародними документами: договорами, актами міжнародних організацій тощо, аналізувати їхній характер і юридичний статус, складати проекти й супровідну документацію українською й іноземними мовами. |
| е | **Програмні результати навчання** | | | |
|  | РН 1. Визначати політичні, дипломатичні, іміджеві, суспільні, економічні й інші ризики, пов’язані з заходами міжнародно-правового характеру, взаємодіяти з фахівцями відповідних галузей при підборі засобів мінімізації таких ризиків.  РН 2. Знати значення міжнародного права для розвитку міжнародних відносин, функціонування держави та громадянського суспільства.  РН 3. Формулювати концептуальні схеми вирішення міжнародно-правових і національно-правових проблем, аналізувати правові концепції на предмет логічної послідовності та практичної адекватності.  РН 4. Використовувати аналітичний та методологічний інструментарій для розуміння сутності та використання теоретичних знань з міжнародних відносин, міжнародного права, права ЄС та порівняльного права при вирішенні практичних завдань  РН 5. Демонструвати фундаментальні знання іноземної мови, розуміти основні ідеї складних текстів іноземною мовою, використовувати письмову й усну інформацію іноземною мовою при виконанні інших задач діяльності, робити детальні повідомлення з широкого кола питань, викладати свій погляд на певну проблему.  РН 6. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.  РН 7. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.  РН 8. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.  РН 9. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.  РН 10. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.  РН 11. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.  РН 12. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.  РН 13. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.  РН 14. Самостійно визначати ті обставини, у з’ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.  РН 15. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.  РН 16. Мати базові навички риторики.  РН 17. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.  РН 18. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.  РН 19. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.  РН 20. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.  РН 21. Використовувати комп’ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.  РН 22. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.  РН 23. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.  РН 24. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.  РН 25. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.  РН 26. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.  РН 27. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях | | | |
| **Академічна мобільність** | | | | |
| **Національна кредитна мобільність** | | Порядок організації програм національної академічної мобільності для учасників освітнього процесу МДУ на території України визначається Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність  учасників освітнього процесу Маріупольського державного університету | | |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | | Порядок організації програм міжнародної академічної мобільності для учасників освітнього процесу МДУ поза межами України та іноземних учасників освітнього процесу визначається Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу  Маріупольського державного університету | | |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої**  **освіти** | | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не здійснюється | | |

# ІІІ. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна

**послідовність.**

Обсяг освітньої програми бакалавра становить 240 кредитів ЄКТС. Нормативна частина – 75%, варіативна частина – 25%.

У Маріупольському державному університеті визнаються та перезараховуються на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста).

Тип диплома: одиничний ступінь.

# Розподіл змісту освітньої складової за критеріями нормативності та вибірковості.

Обсяг освітньої складової освітньо-професійної програми підготовки бакалавра з міжнародного права становить 240 кредитів ЄКТС.

Розподіл змісту освітньої складової програми за циклами дисциплін та критеріями нормативності і вибірковості наведено у табл. 3.1.

Таблиця 3.1

## Розподіл змісту освітньої складової

**за критеріями нормативності та вибірковості**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цикл дисциплін** | Загальна кількість кредитів | У тому числі: | |
| обов’язкові  дисципліни, кредитів | вибіркові дисципліни,  кредитів |
| Загальна підготовка | **60 (25 %)** | **45 (75%)** | **15 (25 %)** |
| Професійна підготовка | **180 (75%)** | **135 (75 %)** | **45 (25 %)** |
| **Усього для ступеня бакалавра** | **240**  **(100%)** | **180**  **(75%)** | **60**  **(25%)** |

Теоретичне навчання здійснюється на основі поєднання лекційних та семінарських (практичних) занять з самостійною роботою. Практична підготовка передбачає проходження різних видів практики. Для проходження практик передбачено 18 кредитів ЄКТС.

Формами підсумкового контролю з навчальних дисциплін є екзамени, заліки, а також диференційовані заліки, які проводяться для оцінювання якості навчання (таблиця 3.2).

Таблиця 3.2

# Перелік компонент ОПП

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код н/д** | **Шифр дисципліни за навчальним планом** | **Компоненти освітньої програма (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)** | **Кількість кредитів** | **Форма підсумкового контролю** |
| **Обов’язкові компоненти ОПП** | | | | |
| **Дисципліни загальної підготовки** | | | | |
| ОК 1 | ОКЗП 1.1.1 | Українознавчі студії | 4 | Екзамен |
| ОК 2 | ОКЗП 1.1.2 | Академічне письмо | 4 | Екзамен |
| ОК 3 | ОКЗП 1.1.3 | Історія держави та права | 3 | Диф. залік |
| ОК 4 | ОКЗП 1.1.4 | Англійська мова | 18 | Залік, залік, атестаційний екзамен |
| ОК 5 | ОКЗП 1.1.5 | Безпека життєдіяльності | 3 | Диф. залік |
| ОК 6 | ОКЗП 1.1.6 | Інформаційні системи та технології | 3 | Екзамен |
| ОК 7 | ОКЗП 1.1.7 | Соціологія | 3 | Екзамен |
| ОК 8 | ОКЗП 1.1.8 | Психологія життєдіяльності особистості | 3 | Екзамен |
| ОК 9 | ОКЗП 1.1.9 | Основи підприємництва | 3 | Екзамен |
| **Дисципліни професійної підготовки** | | | | |
| ОК 10 | ОКПП 1.2.1 | Юридична деонтологія | 3 | Залік |
| ОК 11 | ОКПП 1.2.2 | Юридична логіка | 3 | Залік |
| ОК 12 | ОКПП 1.2.3 | Філософія права | 3 | Залік |
| ОК 13 | ОКПП 1.2.4 | Теорія держави і права | 8 | Залік, екзамен |
| ОК 14 | ОКПП 1.2.5 | Римське право | 4 | Залік |
| ОК 15 | ОКПП 1.2.6 | Порівняльне конституційне право | 6 | Екзамен |
| ОК 16 | ОКПП 1.2.7 | Судові системи і порівняльне судове право | 4 | Екзамен |
| ОК 17 | ОКПП 1.2.8 | Право міжнародних організацій | 3 | Залік |
| ОК 18 | ОКПП 1.2.9 | Міжнародне публічне право | 8 | Екзамен |
| ОК 19 | ОКПП 1.2.10 | Міжнародне гуманітарне право | 5 | Екзамен |
| ОК 20 | ОКПП 1.2.11 | Право Європейського Союзу та Ради Європи | 5 | Екзамен |
| ОК 21 | ОКПП 1.2.12 | Міжнародне приватне право | 4 | Екзамен |
| ОК 22 | ОКПП 1.2.13 | Порівняльне цивільне право | 8 | Залік, екзамен |
| ОК 23 | ОКПП 1.2.14 | Порівняльне кримінальне право | 8 | Залік, екзамен |
| ОК 24 | ОКПП 1.2.15 | Порівняльний цивільний процес | 5 | Екзамен |
| ОК 25 | ОКПП 1.2.16 | Порівняльний кримінальний процес | 5 | Екзамен |
| ОК 26 | ОКПП 1.2.17 | Міжнародне і порівняльне трудове право | 4 | Екзамен |
| ОК 27 | ОКПП 1.2.18 | Міжнародне транспортне право | 3 | Залік |
| ОК 28 | ОКПП 1.2.19 | Міжнародні стандарти захисту прав людини | 5 | Екзамен |
| ОК 29 | ОКПП 1.2.20 | Порівняльне господарське право та процес | 5 | Екзамен |
| ОК 30 | ОКПП 1.2.21 | Порівняльне адміністративне право та процес | 5 | Екзамен |
| ОК 31 | ОКПП 1.2.22 | Фахова іноземна мова | 8 | Залік, екзамен |
| ОК 32 | ОКПП 1.2.23 | Юридична клінічна діяльність | 3 | залік |
| ОК 33 | ОКПП 1.2.24 | Фахова курсова робота | 3 | Диф. залік |
| **Практична підготовка** | | | | |
| ОК 34 | ОКПП 1.2.25 | Виробнича практика (правозастосовна) | 6 | Диф. залік |
| ОК 35 | ОКПП 1.2.26 | Виробнича (фахова) практика | 12 | Диф. залік |
| **Вибіркові компоненти ОПП** | | | | |
| **Дисципліни загальної підготовки\*** | | | | |
| ВК 1 | ВКЗП 2.1.1 | Дисципліна за вибором 1 | 3 | Залік |
| ВК 2 | ВКЗП 2.1.2 | Дисципліна за вибором 2 | 3 | Залік |
| ВК 3 | ВКЗП 2.1.3 | Дисципліна за вибором 3 | 3 | Залік |
| ВК 4 | ВКЗП 2.1.4 | Дисципліна за вибором 4 | 3 | Залік |
| ВК 5 | ВКЗП 2.1.5 | Дисципліна за вибором 5 | 3 | Залік |
| **Дисципліни професійної підготовки\*\*** | | | | |
| ВК 6 | ВКПП 2.2.1 | Дисципліна за вибором 1 | 5 | Залік |
| ВК 7 | ВКПП 2.2.2 | Дисципліна за вибором 2 | 5 | Залік |
| ВК 8 | ВКПП 2.2.3 | Дисципліна за вибором 3 | 5 | Залік |
| ВК 9 | ВКПП 2.2.4 | Дисципліна за вибором 4 | 5 | Залік |
| ВК 10 | ВКПП 2.2.5 | Дисципліна за вибором 5 | 5 | Залік |
| ВК 11 | ВКПП 2.2.6 | Дисципліна за вибором 6 | 5 | Залік |
| ВК 12 | ВКПП 2.2.7 | Дисципліна за вибором 7 | 5 | Залік |
| ВК 13 | ВКПП 2.2.8 | Дисципліна за вибором 8 | 5 | Залік |
| ВК 14 | ВКПП 2.2.9 | Дисципліна за вибором 9 | 5 | Залік |
| **Разом з обов’язковою і вибірковою частинами** | | | **240** |  |

\* - обираються здобувачами вищої освіти із каталогу елективних дисциплін загальної підготовки МДУ.

\*\* - обираються здобувачами вищої освіти із каталогу дисциплін професійної підготовки кафедри права або з каталогів інших кафедр університету.

Логічна послідовність вивчення компонент освітньої програми представлена у вигляді графа (рис. 3.1).

Співвідношення компетентностей результатам навчання, які студент набуває в результаті успішного навчання за даною освітньою програмою наведено у матриці (Таблиця 3.2)

Співвідношення забезпечення обов’язкових освітніх компонентів фаховим компетентностям надається у матриці (таблиця 3.3.)

Співвідношення забезпечення результатів навчання обов’язковими освітніми компонентами, наведено у матриці (Таблиця 3.4).

Переліки вибіркових компонент містяться у Каталогах елективних дисциплін Маріупольського державного університету.

Рисунок 1.

**ДРУГИЙ КУРС**

**ПЕРШИЙ КУРС**

**Четвертий семестр**

**Третій семестр**

**Другий семестр**

**Перший семестр**

Англійська мова (*3 кред*.)

Англійська мова (*3 кред*.)

Українознавчі студії

*(4 кред.)*

Англійська мова (*3 кред*.)

Соціологія (*3 кред*.)

Безпека життєдіяльності (*3 кред*.)

Психологія життєдіяльності особистості (*3 кред*.)

Академічне письмо

(*4 кред*.)

Міжнародне публічне право *(8 кред.)*

Історія держави та права (*3 кред*.)

Порівняльне цивільне право

*(4 кред.)*

Інформаційні системи та технології (*3 кред*.)

Порівняльне цивільне право *(4 кред.)*

Теорія держави і права

(4 *кред*.)

Порівняльне кримінальне право *(4 кред.)*

Теорія держави і права

*(4 кред.)*

Міжнародне гуманітарне право *(5 кред.)*

Порівняльне кримінальне право *(4 кред.)*

Юридична логіка (*3 кред*.)

Судові системи і порівняльне судове право

*(4 кред.)*

Юридична клінічна діяльність *(3 кред.)*

Філософія права (3 кред.)

Римське право (4 кред.)

Дисципліна за вибором 1 (професійна підготовка)

(*5 кред*.)

Порівняльне адміністративне право та процес *(5 кред.)*

Юридична деонтологія (3кред)

Дисципліна за вибором 1 (загальна підготовка) (*3 кред*.)

Дисципліна за вибором 3 (загальна підготовка) *(3 кред.)*

Право міжнародних організацій *(3 кред.)*

Порівняльне конституційне право *(6 кред.)*

Дисципліна за вибором 2 (загальна підготовка) (*3 кред*.)

Дисципліна за вибором 4 (загальна підготовка) *(3 кред.)*

**ЧЕТВЕРТИЙ КУРС**

**ТРЕТІЙ КУРС**

**Сьомий семестр**

**П’ятий семестр**

**Восьмий семестр**

**Шостий семестр**

Англійська мова (*3 кред*.)

Міжнародні стандарти захисту прав людини *(5 кред.)*

Англійська мова (*3 кред*.)

Англійська мова (*3 кред*.)

Основи підприємництва

*(3 кред*.)

Фахова іноземна мова

(*4 кред.)*

Дисципліна за вибором 8 (професійна підготовка)

*(5 кред*.)

Порівняльне господарське право та процес *(5 кред*.)

Фахова іноземна мова

*(4 кред.)*

Міжнародне і порівняльне трудове право *(4 кред.)*

Міжнародне приватне право *(4 кред.)*

Дисципліна за вибором 9 (професійна підготовка)

*(5 кред*.)

Міжнародне транспортне право *(3 кред.)*

Порівняльний цивільний процес (5 кред.)

Право Європейського Союзу та Ради Європи (*5 кред*.)

Виробнича (правозастосовна) практика *(6 кред*.)

Виробнича (фахова) практика

*(12 кред*.)

Порівняльний кримінальний процес (5 кред.)

Дисципліна за вибором 3 (професійна підготовка)

(5 *кред*.)

Фахова курсова робота

(3 кред.)

Дисципліна за вибором 6 (професійна підготовка)

*(5 кред.)*

*(3 кред*.)

Дисципліна за вибором 5 (загальна підготовка) (*3 кред*.)

Дисципліна за вибором 4 (професійна підготовка)

(5 *кред*.)

**Атестація**

Дисципліна за вибором 7 (професійна підготовка)

*(5 кред.)*

*(3 кред*.)

Дисципліна за вибором 2 (професійна підготовка)

*(5 кред*.)

Дисципліна за вибором 5 (професійна підготовка)

(5 *кред*.)

Атестаційний екзамен зі спеціальності

Атестаційний екзамен з англійської мови

Вибіркові компоненти

Практична підготовка

Атестація

Обов’язкові компоненти (професійна підготовка)

Обов’язкові компоненти (загальна підготовка)

**Матриця відповідності компетентностей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітні**  **компоненти** | **Компетентності** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Інтегральні** | **ЗК 1** | **ЗК 2** | **ЗК 3** | **ЗК 4** | **ЗК 5** | **ЗК 6** | **ЗК 7** | **ЗК 8** | **ЗК 9** | **ЗК 10** | **ЗК 11** | **ЗК 12** | **ЗК 13** | **ЗК 14** | **ЗК 15** | **ФК1** | **ФК2** | **ФК3** | **ФК4** | **ФК5** | **ФК6** | **ФК7** | **ФК8** | **ФК9** | **ФК10** | **ФК11** | **ФК12** | **ФК13** | **ФК14** | **ФК15** | **ФК16** | **ФК17** | **ФК18** | **ФК19** | **ФК20** | **ФК21** | **ФК22** | **ФК23** | **ФК24** |
| **ОК 1** | + | + | + | + | + |  |  | + | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |
| **ОК 2** | + | + | + |  | + |  |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |
| **ОК 3** | + | + | + |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 4** | + | + | + |  |  | + |  | + | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |
| **ОК 5** | + | + | + |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 6** | + | + | + | + |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 7** | + | + | + | + |  |  |  | + | + | + | + |  | + | + | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 8** | + | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + |  | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 9** | + | + | + |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 10** | + | + | + | + |  |  |  | + | + |  | + | + |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 11** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  |  |
| **ОК 12** | + | + | + | + |  |  |  | + | + |  | + | + | + | + | + |  | + | + | + |  |  | + |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| **ОК 13** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + |  |  | + |  |  | + | + | + | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| **ОК 14** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ОК 15** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + | + | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| **ОК 16** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| **ОК 17** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |
| **Освітні**  **компоненти** | **Компетентності** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Інтегральні** | **ЗК 1** | **ЗК 2** | **ЗК 3** | **ЗК 4** | **ЗК 5** | **ЗК 6** | **ЗК 7** | **ЗК 8** | **ЗК 9** | **ЗК 10** | **ЗК 11** | **ЗК 12** | **ЗК 13** | **ЗК 14** | **ЗК 15** | **ФК1** | **ФК2** | **ФК3** | **ФК4** | **ФК5** | **ФК6** | **ФК7** | **ФК8** | **ФК9** | **ФК10** | **ФК11** | **ФК12** | **ФК13** | **ФК14** | **ФК15** | **ФК16** | **ФК17** | **ФК18** | **ФК19** | **ФК20** | **ФК21** | **ФК22** | **ФК23** | **ФК24** |
| **ОК 18** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + | + |  | + | + | + |  |  | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
| **ОК 19** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  | + | + |  |  |
| **ОК 20** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  | + | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |
| **ОК 21** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| **ОК 22** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + |  |  | + |  | + |  | + | + | + | + | + |  |  |
| **ОК 23** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |
| **ОК 24** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |
| **ОК 25** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |
| **ОК 26** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  | + | + |  | + |  | + |  | + |  |  | + | + | + | + | + |  |  |
| **ОК 27** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  | + | + |  | + |  | + |  | + |  |  | + | + | + | + | + |  |  |
| **ОК 28** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + | + |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + |  |  | + | + | + | + | + |  |  |
| **ОК 29** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + |  |  | + |  | + |  | + | + | + | + |  |  |  |
| **ОК 30** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |
| **ОК 31** | + | + | + | + |  | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  | + | + |
| **ОК 32** | + | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |
| **ОК 33** | + | + | + | + |  |  |  | + | + |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  | + | + | + | + | + |  |  |  | + | + | + | + |  | + | + |  |  |
| **ОК 34** | + | + | + | + |  |  |  | + | + | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + |  | + | + |
| **ОК 35** | + | + | + | + |  |  |  | + | + | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + |  | + | + |

Таблиця 3.4

## Матриця співвідношення результатів навчання компонентам освітньої програми

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Програмні результати навчання | Освітні компоненти | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 | ОК 27 | ОК 28 | ОК 29 | ОК 30 | ОК 31 | ОК 32 | ОК 33 | ОК 34 | ОК 35 |
| **РН-1** |  |  | + |  | + |  | + | + | + |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  | + | + | + |
| **РН-3** |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  | + | + | + |
| **РН-4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-5** |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + | + |
| **РН-6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  | + | + | + | + |
| **РН-7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |
| **РН-9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  | + | + | + |  | + | + | + | + |
| **РН-11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |
| **РН-12** |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  | + | + |  | + | + |  |  |  | + | + |  |  | + | + | + |
| **РН-14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| **РН-15** | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + | + |
| **РН-16** | + |  |  | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |
| **РН-17** | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |
| **РН-18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | + | + | + | + | + |  | + | + |  |  | + | + | + |  | + | + | + | + |
| **РН-19** |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-20** |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-21** |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-22** |  |  |  |  | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-23** |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| **РН-24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + |
| **РН-25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + |
| **РН-26** |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |  | + | + |
| **РН-27** |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + |  | + | + |

**ІV Форми атестації здобувачів вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| **Форми атестації здобувачів вищої освіти** | Атестація здійснюється екзаменаційною комісією після виконання студентом навчального плану та завершується видачею диплому встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра.  Атестація випускників спеціальності 293 «Міжнародне право» проводиться у формі проведення атестаційного екзамену з англійської мови; атестаційного екзамену зі спеціальності.  Результати атестації визначаються оцінками за національною шкалою «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».  Атестація здійснюється відкрито і публічно.  Термін проведення атестації визначається навчальним планом та графіком освітнього процесу |
| **Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного екзамену** | Підсумкова атестація випускників здійснюється екзаменаційною комісією, яка присвоює кваліфікацію випускникам. Атестаційний екзамен включає теоретичні питання та практичні завдання з дисциплін: порівняльне цивільне право та процес, порівняльне кримінальне право та процес, міжнародне публічне право, право Європейського Союзу та Ради Європи, міжнародно-правові стандарти захисту прав людини. |

**V. Інформація щодо моніторингу Освітньої програми**

ОПП «Міжнародне право» розроблено та затверджено Вченою радою МДУ (протокол №9 від 24 квітня 2019 року) та введено в дію з 01.09.2019 року наказом ректора № 159 від 24.04.2019 року.

Моніторинг та перегляд освітньої програми здійснюється відповідно до «Положення про розробку, моніторинг, перегляд, удосконалення та закриття освітніх програм в Маріупольському державному університеті».

У 2022 році було розроблено проект освітньої програми з урахуванням Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти (Наказ МОН України від 20.07.2022 року №644) та після громадських обговорень затверджено Вченою радою МДУ (протокол №14 від 29.06.2022).

У 2023 році з урахуванням змін наказом МОН України від 20.03.2023 №307 у Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 Право за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти (Наказ МОН України від 20.07.2022 року №644), результатом обговорення з усіма групами стейкхолдерів та громадських обговорень розроблено проект освітньої програми «Міжнародне право». Затверджено Вченою радою МДУ (протокол №8 від 28.04.2023).

## VІ. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти МДУ.

У МДУ функціонує Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (<https://mu.edu.ua/uk/yakist-osviti>), яка складається з наступних елементів:

1. нормативне забезпечення;
2. моніторинг системи якості;
3. моніторинг освітніх програм;
4. удосконалення системи якості.



## Гарант освітньої програми Вікторія ГРИГОР’ЄВА